

科目コード		記号	科 目 名		
3199		MS02	情報処理基礎Ⅰ:Information ProcessingⅠ		
教 員 名		小川 壽: OGAWA Hisashi			
学年	単位・時間	必修・選択	授業形態	単位種別	
1M	1・90分	必須	講義・後期	履修単位	
授業概要	情報処理の基礎について学ぶ				
	到達目標			評価方法	
授業内容を理解する。パソコンを利用して文章が作成できること。			①試験(50%)およびレポート(50%)を総合的に評価する。		
学習・教育目標		(B)①	JABEE基準1(1)		
後 期					
授 業 計 画	回	項 目	内 容		
	第1	計算機の基礎	計算機の仕組みについて説明する。		
	第2	計算機の基礎	計算機の仕組みについて説明する。		
	第3	パソコンの基本操作	起動方法と終了方法およびファイルについて説明する。		
	第4	word	文章の入力方法について説明する。		
	第5	演習	演習問題		
	第6	word	レイアウト方法について説明する。		
	第7	演習	演習問題		
	第8	wordの応用	図の挿入方法について説明する。		
	第9	演習	演習問題		
	第10	wordの応用	表の作成方法について説明する。		
	第11	wordの応用	ビジュアルな文章の作成方法について説明する。		
	第12	演習	演習問題		
	第13	wordの応用	数式の作成方法について説明する。		
	第14	演習	演習問題		
第15	まとめ	全体の学習事項のまとめを行う。			
関連科目		情報処理基礎Ⅱ			
教 科 書		基礎からはじめる情報リテラシーoffice2007対応(実教出版)			
参 考 書					
授業評価・理解度備考		最終回に授業評価アンケートを行う。			
備 考					