科目名	学年	単位	授業時間	科目区分	授業形態	学修単位
英語演習IIB：English Practice IIB	3B	2	90分×30回	履修	演習・通年	—

教員名	菅原 剛 ： SUGAWARA Tsuyoshi
授業概要	国際化やグローバル化が急速に進む昨今、社内の「公用語」を英語に変更する企業や、留学生を採用する企業の数が増加の一途をたどっている。このような現状を踏まえ、本授業ではまず、「就職活動」、「会議」、「海外出張」、「プレゼンテーション」など、テキストで取り上げられている各レッスンでの内容を通じて、実際のビジネス現場で必要な英語の語彙や表現を学ぶと同時に、ビジネスの基本的な流れを疑似体験していく。また、国際的な環境下での英語によるコミュニケーション能力を評価する世界共通のテストとして、様々な場所で利用されているTOEICテストに関して、全体像を把握し、各パートへの基本的なアプローチの仕方や、重要語彙を身につけいく。

到達目標	評価方法
(1) ビジネス英語の基本語彙や表現を身につけ、ビジネスの基本的な流れを理解する。 (2) ９月実施の学内TOEIC IPテストで、目標スコアを獲得する。	①中間試験（40%）、②期末試験（40%）、③口頭試問・発表（20%）

学習・教育目標	(G)②	JABEE基準1（1）	

授業計画

回	項目	内容
第1	Unit 1,2	Shopping / Health
第2	Unit 3,4	Travel / Weather
第3	Unit 5,6	Communication / Home & Family
第4	Unit 7	Requests & Negotiation
第5	Unit 8	Transportation
第6	Unit 9	Production & Control
第7	Unit 10	Economy & Management
第8	中間まとめ	中間まとめとして試験を実施する。
第9	Unit 11,12	Office Equipment / Entertainment
第10	Unit 13,14	Personnel affairs & Job hunting / Contract
第11	Unit 15,16	Shipment & Delivery / Meeting
第12	Unit 17,18	Environment & Energy / Hotel & Restaurant
第13	Unit 19,20	PR & Advertising / Events & Parties
第14	TOEIC実践問題	９月実施の校内TOEIC IPテストに向け、リスニングの実践問題を解く。
第15	TOEIC実践問題	９月実施の校内TOEIC IPテストに向け、リーディングの実践問題を解く。

授業計画

回	項目	内容
第16	Lesson 1,2	Job Hunting / The First Day
第17	Lesson 3	Writing Email
第18	Lesson 4	Greeting a Visitor
第19	Lesson 5	Explaining a Corporate Profile
第20	Lesson 6	Deciding on a Date for a Meeting
第21	Lesson 7	Attending a Meeting
第22	Lesson 8	Dealing with Complaints
第23	中間まとめ	中間まとめとして試験を実施する。
第24	Lesson 9,10	Getting Ready for an Overseas Business Trip
第25	Lesson 11	Gathering Information for a Presentation
第26	Lesson 12	Writing a Presentation Draft
第27	Lesson 13	Traveling Abroad for the First Time
第28	Lesson 14	Giving a Presentation 1
第29	Lesson 15	Giving a Presentation 2
第30	まとめ	本授業全体の学習事項のまとめと、授業評価アンケートを行う。

自学自習の内容	授業の予習・復習および授業で出された課題
関連科目	総合英語Ⅰ・Ⅱ
教科書	Step-byStep Prep for the TOEIC Test Step 1（高橋基治他、アルク）、Make it in Business（岡本真由美他、センゲージラーニング）
参考書	『総合英語フォレスト：Forest 5th edition』（桐原書店）
授業評価・理解度	最終回に授業評価アンケートを実施する。
副担当教員	
備考	辞書とノートを毎回必ず持参すること。