

科目名		学年	単位	授業時間	科目区分	授業形態	学修単位
中国語Ⅰ:Chinese Ⅰ		4MESC	2	100分×30回	必修	講義・通年	○
教員名		加瀬 ウララ:KASE Urara					
授業概要	中国語を学ぶためには、最初に漢字の読み方を表す記号“ピンイン”を覚えることから入り、次に、簡単な会話練習を通じて中国語の文法の基礎を学ぶ。発音練習は授業の重要ポイントですので、積極的に声を出して勉強してほしいと思います。						
到達目標				評価方法			
(1)ピンインを読めること。 (2)初級文法事項を理解すること。 (3)簡単なことを中国語で問答できるようになること。 (4)中国の事に興味を持ち、楽しく学ぶこと。				①前期定期考査(中間+期末):40% ②後期定期考査(中間+期末):40% ③自学自習によるレポート、音読チェック:20%			
学習・教育目標				JABEE基準1(1)			
授 業 計 画	回	項目	内 容	回	項目	内 容	
	第1	概説 第1課	概説 単母音と声調	第16	第10課	“叫”の構文、“在”の構文(3)、“好”+動詞	
	第2	第1課	復習、複母音	第17	第11課	形容詞の構文	
	第3	第2課	子音	第18	第12課	数の数え方	
	第4	第2、3課	復習、母音2	第19	第13課	“想”の文型	
	第5	第3課	復習、会話練習	第20	第14課	過去形	
	第6	第4課	人称代名詞、“是”の文型、“不”の声調変化	第21	第15課	時間の尋ね方	
	第7	第1~4課	復習、発音練習、会話練習	第22	第10~15課	復習	
	第8	中間まとめ	中間まとめとして試験を実施する	第23	中間まとめ	中間まとめとして試験を実施する	
	第9	第5課	指示代名詞(1)、“什么”の文型	第24	第16課	現在進行形の基本形	
	第10	第6課	復習、“的”の使い方、量詞	第25	第17課	“会”と“能”の文型	
	第11	第7課	復習、“有”の文型	第26	第18課	“过”の文型、動詞の修飾	
	第12	第8課	復習、“喜欢”の文型、“在”の構文(1)	第27	第19課	値段の尋ね方	
	第13	第9課	復習、“在”の構文(2)、指示代名詞(2)、“了”の文型	第28	第20課	“怎么样”の構文、“比”の構文	
	第14	第4~9課	復習	第29	第16~20課	復習	
第15	まとめ	全体のまとめ	第30	まとめ	全体のまとめ・授業評価アンケート		
自学自習の内容	各課の本文の音読、暗記。レポートを課す。						
関連科目							
教科書	「楽しい中国語」改訂版(田中和夫、屈明昌 著、白帝社)						
参考書	「講談社ボックス 中日・日中辞典」(相原茂編著、講談社)						
授業評価・理解度	最終回に授業アンケートを行う。						
副担当教員	畑村 学(Hatamura Manabu)						
備考							